|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SURAT PERINTAH KERJA**  **(SPK)** | | | | **SEKRETARIAT DAERAH KOTA SERANG** | | |
| Nomor dan Tanggal SPK:  Nomor : 900/32/SPK/Setda-Um/PSPK/2020  Tanggal : 01 Mei 2020 | | |
| Halaman \_\_ dari \_\_ | | | |
| PEKERJAAN :  **Belanja modal Pengadaan Kamera**  (5.2.3.31.08)  KEGIATAN:  Pengadaan Sarana Dan Prasarana Kantor | | | | Nomor dan Tanggal Surat Penawaran:  Nomor : 38/SP-ARVINDO/IV/2020  Tanggal : 29 April 2020 | | |
| Nomor dan Tanggal Berita Acara Negosiasi Teknis dan Harga:  Nomor : 027/32/BANTH/PjP/PSPK/2020  Tanggal : 29 April 2020 | | |
| SUMBER DANA: APBD Kota Serang Tahun Anggaran 2020 | | | | | | |
| LOKASI : Kota Serang | | | | | | |
| WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: 04 (Empat) hari kalender 01 Mei 2020 s/d 04 Mei 2020. | | | | | | |
| NILAI PEKERJAAN | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No | Uraian dan Spesifikasi Pekerjaan/Jasa | Satuan Ukuran | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Jumlah (Rp) | | a | b | c | d | e | f (d x e) | | **I** | **Belanja modal Pengadaan Kamera** |  |  |  |  | |  | **Pengadaan Kamera** | **Unit** | **1** | **59,750,000** | **59,750,000** | |  | Canon EOS 5D Mark IV, Cannon Batre Grip BG-E20, Eneloop Charger quik, Tas Kamera Canon EOS 5D Mark IV |  |  |  |  | |  | **Pengadaan Lensa** | **Unit** | **1** | **34,750,000** | **34,750,000** | |  | Canon EF 100 - 400 4.5 - 5.6 L, Tas Lensa |  |  |  |  | |  | **A. Jumlah** | | | | **94,500,000** | | | | | | | |
| Terbilang : == ***Sembilan Puluh Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah* ==**, termasuk keuntungan Penyediaan Jasa, pajak-pajak. | | | | | | |
| INSTRUKSI KEPADA PENYEDIAAN JASA :   1. Penagihan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pengiriman karena kesalahan atau kelalaian Penyediaan Jasa maka Penyediaan Jasa berkewajiban untuk membayar denda kepada Pejabat Pembuat Komitmen sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari nilai SPK sebelum PPN setiap hari kalendar keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, Penyediaan Jasa berkewajiban untuk mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum SPK terlampir. 2. Pembayaran hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima. Cara pembayaran atas pekerjaan tersebut diatas akan dilakukan melalui Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kota Serang dengan cara ditransfer kepada Bank dimana perusahaan tersebut menjadi Nasabah Bank yaitu **0003375579001 PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk Cabang Khusus Banten** atas nama **CV. ARVINDO**. | | | | | | |
| Untuk dan atas nama  Pemerintah Kota Serang; | | | | | Untuk dan atas nama:  CV. ARVINDO | |
| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM  KOTA SERANG  SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN | | | | | SELAKU PENYEDIA JASA | |
|  | | | | |  | |
| **Drs. KOMARUDIN, Ak, MM** | | | | | **ARIF MUNANDAR** | |
| NIP 19620303 199102 1 001 | | | | | Direktur | |
| **STANDAR KETENTUAN DAN SYARAT UMUM**  SURAT PERINTAH KERJA (SPK)  1. PENYEDIAAN JASA MANDIRI  SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK Pengadaan) dan Penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.  2. HAK KEPEMILIKAN  PPK Pengadaan berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan barang yang diberikan oleh Penyedia kepada PPK Pengadaan. Jika diminta oleh PPK Pengadaan maka Penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PPK Pengadaan sesuai dengan hukum yang berlaku. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PPK Pengadaan tetap pada PPK Pengadaan, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PPK Pengadaan pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh Penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada Penyedia dengan penegecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.  3. CACAT MUTU  PPK Pengadaan akan memeriksa setiap hasil pekerjaan Penyedia dan memberitahukan secara tertulis Penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PPK Pengadaan dapat memerintahkan Penyedia untuk menemukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PPK Pengadaan mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 6 (enam) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.  4. PEMUTUSAN  Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, PPK Pengadaan dapat memutuskan SPK ini dengan pemberitahuan tertulis kepada Penyedia.  Jika SPK diputuskan sebelum waktu pelaksanaan pekerjaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat Keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara pro rata sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterima oleh PPK Pengadaan.  5. PENANGGUNGAN  Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PPK Pengadaan beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PPK Pengadaan beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK Pengadaan) sehubungan dengan klaim atas kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda Penyedia, dan/atau cidera tubuh, sakit atau kematian personil Penyedia, dan/atau kehilangan atau kerusakan harta benda, serta cidera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga yang timbul dari pelaksanaan SPK, terlepas dari bagaimana, kapan, atau di mana kerugian tersebut terjadi.  6. PERPAJAKAN  Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.  7. HUKUM YANG BERLAKU  Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.  8. PENYELESAIAN PERSELISIHAN  PPK Pengadaan dan Penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.  9. ADENDUM  SPK ini tidak dapat diubah kecuali dibuat secara tertulis serta berlaku jika disetujui oleh PPK Pengadaan dan Penyedia.  10. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK  Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama Penyedia, baik sebagai akibat peleburan (merger) atau akibat lainnya.  11. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI  Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personil proyek/satuan kerja PPK Pengadaan telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini. | | | | | | |
|  |  |  | Paraf PPK  ........................ | | | Paraf Penyedia  ........................ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | PEMERINTAH KOTA SERANG  SEKRETARIAT DAERAH  Jl. Jenderal Sudirman Komplek Kota Serang Baru Telp (0254) 201317 Fax (0254) 202820 |

**SURAT PERINTAH MULAI KERJA**

Nomor 900/32/SPMK/Setda-Um/PSPK/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Drs. KOMARUDIN, Ak, MM**

Jabatan : Asisten Administrasi Umum Kota Serang

Alamat : Jl. Jenderal Sudirman Komplek Kota Serang Baru Telp (0254) 201317 Fax (0254) 202820

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen;

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor 900/32/SPK/Setda-Um/PSPK/2020 Tanggal 01 Mei 2020, dengan ini memerintahkan kepada:

2. Nama : **ARIF MUNANDAR**

Jabatan : Direktur CV. ARVINDO

Alamat : Jl. Ahmad Khotib Cipare Sumber Harum RT. 002/007 Kel. Cipare Kec. Serang.

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Jasa;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Macam Pekerjaan: sebagaimana terlampir;

2. Tanggal Mulai Kerja: 01 Mei 2020;

3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan kontrak;

4. Waku penyelesaian: selama 04 (Empat) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 04 Mei 2020;

5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Serang, 01 Mei 2020

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima Perintah:  Untuk dan atas nama | Yang Memberi Perintah:  Untuk dan atas nama Pemerintah Kota Serang, |
| CV. ARVINDO,  SELAKU PENYEDIA JASA, | ASISTEN ADMINISTRASI UMUM  KOTA SERANG  SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN, |
|  |  |
| **ARIF MUNANDAR** | **Drs. KOMARUDIN, Ak, MM** |
| Direktur | NIP 19620303 199102 1 001 |

Lampiran Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Nomor : 900/32/SPMK/Setda-Um/PSPK/2020

Tanggal : 01 Mei 2020

Rincian Pekerjaan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian dan Spesifikasi Pekerjaan/Jasa | Satuan Ukuran | Kuantitas | Harga Satuan (Rp) | Jumlah (Rp) |
| a | b | c | d | e | f (d x e) |
| **I** | **Belanja modal Pengadaan Kamera** |  |  |  |  |
|  | **Pengadaan Kamera** | **Unit** | **1** | **59,750,000** | **59,750,000** |
|  | Canon EOS 5D Mark IV, Cannon Batre Grip BG-E20, Eneloop Charger quik, Tas Kamera Canon EOS 5D Mark IV |  |  |  |  |
|  | **Pengadaan Lensa** | **Unit** | **1** | **34,750,000** | **34,750,000** |
|  | Canon EF 100 - 400 4.5 - 5.6 L, Tas Lensa |  |  |  |  |
|  | **A. Jumlah** | | | | **94,500,000** |

Terbilang : == ***Sembilan Puluh Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah*** ==, termasuk keuntungan, pajak-pajak.

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima Perintah:  Untuk dan atas nama | Yang Memberi Perintah:  Untuk dan atas nama Pemerintah Kota Serang, |
| CV. ARVINDO ,  SELAKU PENYEDIA JASA, | ASISTEN ADMINISTRASI UMUM  KOTA SERANG  SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN, |
|  |  |
| **ARIF MUNANDAR** | **Drs. KOMARUDIN, Ak, MM** |
| Direktur | NIP 19620303 199102 1 001 |