**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN PELAPORAN CAPAIAN KINERJA TAHUNAN PERANGKAT DAERAH**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2017**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan |
| HASIL/ CAPAIAN PROGRAM | : | Tersedianya dokumen Laporan Kinerja (LAKIP)PK (Perjanjian Kinerja) Renja SKPD,LPPD,Evaluasi Renja |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen Laporan Kinerja (LAKIP)PK (Perjanjian Kinerja) Renja SKPD,LPPD,Evaluasi Renja |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 5 Dokumen |
| VOLUME | : | 5 Dokumen |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya pelaporan capaian kinerja dan keuangan |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2017
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Kinerja SKPD selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. **Kegiatan yang dilaksanakan**
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja SKPD akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat sebanyak 4 (Empat ) kali kegiatan :

* Rapat dan Bimbingan Penyusunan LAKIP dengan menghadirkan 3 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait,tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Restoran (Full day)
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2017 dengan menghadirkan 2( Dua Orang ) Nara Sumber dari Luar SKPD dan Sewa gedung Pertemuan ( half day ).
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan Renja SKPD dengan menghadirkan 2 (Dua Orang ) Nara Sumber dari Instansi terkait dan Sewa gedung pertemuan ( halfday ).
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan LPPD dengan menghadirkan 2 (Dua Orang ) sebagai Nara Sumber dari Instansi terkait dan sewa gedung pertemuan (half day)
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar dalam menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dapat terarah dan terukur sesuai dengan Urusan Bidang Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Dasar Dinas Sosial

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah terjaminnya kelancaran Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Tersusunnya Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Dinas Sosial Kota Serang.

* Keluaran

Tersedianya Dokumen LaporanKinerja ( LAKIP ), Perjanjian Kinerja ( PK ) LPPD dan Evaluasi Renja SKPD.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja SKPD dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Penyusunan dan Bimbingan LAKIP pada bulan Februari 2017

2. Rapat Penyusunan dan Bimbingan Perjanjian Kinerja 2017 pada bulan Februari 2017

3. Rapat Penyusunan dan Bimbingan LPPD pada bulan Maret 2017

4. Rapat Penyusunan dan Bimbingan Evaluasi Renja SKPD pada bulan Maret 2017

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.79.750.000,- ( *Tujuh Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2017.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Anggaran Biaya ( RAB).Terlampir.

 Serang Agustus 2016

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| **Kepala Dinas Sosial Kota Serang****EDINATA SUKARYA,S.Sos,M.Si****NIP.19610625 198303 1 009** | **Ka.Subag.Program,Evaluasi dan Pelaporan****ETI SUKMAWATI,S.Sos****NIP.19600617 198602 2 001** |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN LAPORANCAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan |
| HASIL/ CAPAIAN PROGRAM | : | Tersedianya dokumen Laporan Kinerja (LKJiP)PK (Perjanjian Kinerja) Renja SKPD,LPPD,Evaluasi Renja |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen Laporan Kinerja (LKJiP)PK (Perjanjian Kinerja) Renja SKPD,LPPD,Evaluasi Renja |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 4 Dokumen |
| VOLUME | : | 4 Dokumen |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya pelaporan capaian kinerja dan keuangan |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2018
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Kinerja SKPD selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. **Kegiatan yang dilaksanakan**
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja SKPD akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat, sebanyak 4 (Empat ) kali kegiatan :

* Rapat dan Bimbingan Penyusunan LKJiP dengan menghadirkan 3 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait,tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Restoran (Full day)
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2018 dengan menghadirkan 3( Tiga Orang ) Nara Sumber, dari Luar SKPD 1 (satu Orang ) dan 2 (Dua Orang ) dari SKPD, Sewa gedung Pertemuan ( Full day ).
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan Renja SKPD dengan menghadirkan 3 (Tiga Orang ) Nara Sumber dari Instansi terkait dan Sewa gedung pertemuan ( Fullday ).
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan LPPD dengan menghadirkan 3 ( Tiga Orang ) sebagai Nara Sumber dari Instansi terkait dan sewa gedung pertemuan ( Full day)
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar dalam menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dapat terarah dan terukur sesuai dengan Urusan Bidang Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Dasar Dinas Sosial

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah terjaminnya kelancaran Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Tersusunnya Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Dinas Sosial Kota Serang.

* Keluaran

Tersedianya Dokumen LaporanKinerja ( LKJiP ), Perjanjian Kinerja ( PK ) LPPD Renja SKPD.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja SKPD dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Penyusunan dan Bimbingan LKJiP pada bulan April 2018

2. Rapat Penyusunan dan Bimbingan Perjanjian Kinerja 2018 pada bulan Juli

 2018

3. Rapat Penyusunan dan Bimbingan LPPD pada bulan Oktober 2018

4. Rapat Penyusunan dan Bimbingan Evaluasi Renja SKPD pada bulan Desember

 2018

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.79.750.000,- ( *Tujuh Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2018.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2018 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2017

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanETI SUKMAWATI,S.SosNIP.19600617 198602 2 001 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN PELAPORAN CAPAIAN KINERJA TAHUNAN PERANGKAT DAERAH**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Tersedianya dokumen Laporan Kinerja (LKJiP), LPPD,PK(Perjanjian Kinerja) Indikator Kinerja Utama (IKU)  |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen Laporan Kinerja (LKJiP)PK (Perjanjian Kinerja) Indikator Kinerja Utama (IKU) |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 4 Dokumen |
| VOLUME | : | 4 Dokumen |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya pelaporan capaian kinerja dan keuangan |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja tahunan perangkat daerah.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. **Kegiatan yang dilaksanakan**
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat, sebanyak 2 (dua ) kali kegiatan :

* Rapat dan Bimbingan dalam rangka Penyusunan LKJIP dan LPPD TA.2018 dengan menghadirkan 2 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait,tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Restoran (Full day)
* Rapat dan Bimbingan Penyusunan Perjanjian Kinerja dan Indikator kinerja Utama (IKU) Tahun Anggaran 2019 dengan menghadirkan 2 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait,tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Restoran (Full day).
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar dalam menyusun Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah dapat terarah dan terukur sesuai dengan Urusan Bidang Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Dasar Dinas Sosial

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah terjaminnya kelancaran Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Tersusunnya Dokumen Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah SKPD Dinas Sosial Kota Serang.

* Keluaran

Tersedianya Dokumen LaporanKinerja ( LKJiP ), LPPD, Perjanjian Kinerja,IKU.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Penyusunan dan Bimbingan LKJiP TA.2018 dan LPPD TA.2018 pada bulan Februari 19

2. Rapat Penyusunan dan Bimbingan Perjanjian Kinerja dan IKU TA.2019 pada bulan April 2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.87.725.000,- ( *Delapan puluh tujuh juta tujuh ratus dua puluh lima ribu Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Terlaksananya Forum OPD, Tersedianya dokumen Renja 2018 dan Renstra 2019-2023  |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Terlaksananya Forum OPD,Tersusunnya dokumen Renja 2018 dan Renstra 2019-2023 |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 1 kegiatan, 2 dokumen |
| VOLUME | : | 1 Kegiatan, 2 dokumen |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya kegiatan dan dokumen perencanaan perangkat daerah |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja tahunan perangkat daerah.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. Kegiatan yang dilaksanakan
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat, sebanyak 1 (satu ) kali rapat :

* Kegiatan Forum OPD TA.2019 menghadirkan 3 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait Diawali dengan Pembuka Acara oleh kepala Dionas Sosial. tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Hotel (Full day)
* Pembuatan Renja dan Renstra yang di konsultasikan kepada pihak ketiga yaitu dengan menggunakan jasa konsultansi perencanaan yang telah membidanginya dan telah disesuaikan dengan SSH TA.2019
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar dalam dalam menyusun Renja diperoleh ilmu dan pengetahuan saran ataupun masukan dari seluruh peserta rapat serta dapat menyusun Renja dan Renstra 2019-2023 Dinas Sosial terarah dan terukur sesuai dengan Urusan Bidang Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah Melaksanakan kegiatan forum OPD TA.2019 dan Menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Melaksanakan Forum OPD TA.2019 dan Menyusun dokumen Renja dan Renstra 2019-2023 Dinas Sosial Kota Serang.

* Keluaran

Terlaksananya Kegiatan forum OPD TA.2019 dan Tersedianya dokumen Renja dan Renstra 2019-2023 Dinas Sosial Kota Serang.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Dokumen perencanaan perangkat daerah dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Forum OPD pada bulan Januari 2019

2. Penyusunan Renja dan Renstra bulan Januari 2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.75.000.000,- ( *Tujuh puluh lima juta Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Tersedianya dokumen RKA Perubahan TA.2018 dan RKA TA.2019  |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen RKA Perubahan TA.2018 dan RKA TA.2019 |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 2 Dokumen |
| VOLUME | : | 2 Dokumen |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya pelaporan capaian kinerja dan keuangan |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja tahunan perangkat daerah.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. Kegiatan yang dilaksanakan
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat, sebanyak 1 (satu) kali kegiatan :

* Rapat dan Bimbingan dalam rangka Penyusunan LKJIP dan LPPD TA.2018 dengan menghadirkan 3 Orang Nara Sumber dari Instansi terkait,tempat kegiatan menggunakan Fasilitas Hotel (Full day)
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar dalam menyusun dokumen rencana kerja anggaran dapat terarah dan terukur sesuai dengan Urusan Bidang Pemerintahan Daerah dan Pelayanan Dasar Dinas Sosial

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah terjaminnya kelancaran penyusunan rencana kerja dan anggaran perangkat daerah dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Tersusunnya Dokumen rencana kerja anggaran perangkat daerah SKPD Dinas Sosial Kota Serang.

* Keluaran

Tersedianya Dokumen rencana kerja anggaran perangkat daerah SKPD Dinas Sosial Kota Serang.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja tahunan perangkat daerah dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Penyusunan dan Bimbingan penyusunan rencana kerja dan anggaran perangkat daerah akan dilaksanakan pada bulan Juli TA.2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp 55.000.000,- ( *Lima puluh lima juta Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN DATA DAN PROFIL PERANGKAT DAERAH**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Tersedianya dokumen profil Dinas Sosial  |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen profil Dinas Sosial Kota Serang |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 50 bk dan CD |
| VOLUME | : | 50 bk dan CD |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tersusunnya dokumen profil Dinas Sosial |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. Kegiatan yang dilaksanakan
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah yang meliputi :

* Pembuatan profil Dinas Sosial Kota Serang dalam bentuk buku profil dan CD yang dalam pengerjaannya di kerjakan oleh jasa konsultan yang berkompeten dibidangnya.
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar disusunnya data profil Dinas Sosial yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah Tersedianya data profil Dinas Sosial yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Menyusun data profil Dinas Sosial Kota Serang yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

* Keluaran

Menyediakan data profil Dinas Sosial Kota Serang yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Data dan profil perangkat daerah dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Menyusun dan membuat data profil Dinas Sosial TA.2019 pada Bulan Maret 2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.63.923.734,- ( *Enam puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus tiga puluh empat rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENYUSUNAN DATA DAN PROFIL PERANGKAT DAERAH**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Tersedianya dokumen profil Dinas Sosial  |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya dokumen profil Dinas Sosial Kota Serang |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 50 bk dan CD |
| VOLUME | : | 50 bk dan CD |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tersusunnya dokumen profil Dinas Sosial |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah.Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. Kegiatan yang dilaksanakan
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Penyusunan data dan profil perangkat daerah yang meliputi :

* Pembuatan profil Dinas Sosial Kota Serang dalam bentuk buku profil dan CD yang dalam pengerjaannya di kerjakan oleh jasa konsultan yang berkompeten dibidangnya.
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah agar disusunnya data profil Dinas Sosial yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah Tersedianya data profil Dinas Sosial yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Menyusun data profil Dinas Sosial Kota Serang yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

* Keluaran

Menyediakan data profil Dinas Sosial Kota Serang yang sesuai dengan Visi dan Misi Pelayanan Dasar Dinas Sosial.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Penyusunan Data dan profil perangkat daerah dan dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Menyusun dan membuat data profil Dinas Sosial TA.2019 pada Bulan Maret 2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.63.923.734,- ( *Enam puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus tiga puluh empat rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**PENGENDALIAN DAN EVALUASI KINERJA**

**DINAS SOSIAL KOTA SERANG**

**ANGGARAN TAHUN 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URUSAN PEMERINTAHAN | : | Urusan Wajib/Pelayanan Dasar |
| ORGANISASI | : | Dinas Sosial Kota Serang |
| PROGRAM | : | Program Peningkatan Perencanaan,pengendalian,dan Pelaporan Capaian Kinerja  |
| HASIL | : | Tersedianya Laporan Evaluasi kinerja program dan kegiatan pertriwulan TA.2019 Dinas Sosial |
| SKPD | : | Dinas Sosial Kota Serang  |
| INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (KELUARAN ) | : | Tersusunnya Laporan Evaluasi kinerja program dan kegiatan pertriwulan TA.2019 Dinas Sosial |
| SATUAN UKUR DAN JENIS KELUARAN (TARGET KINERJA ) | : | 3 Laporan |
| VOLUME | : | 3 Laporan |
| SASARAN | : | Aparatur |
| TARGET | : |  Tercapainya pelaporan capaian kinerja dan keuangan |

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pembentukan dan Susunan Struktur Organisasi Dinas Daerah Kota Serang
4. Peraturan Walikota Serang Nomor 36 Tahun 2011 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kota Serang
5. Standar Satuan Harga Kota Serang Tahun Anggaran 2019
6. Gambaran Umum Singkat

Dinas Sosial Kota Serang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah di Kota Serang yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di Bidang Sosial.Dalam rangka melaksanakan Fungsi penyelenggaraan bidang Sosial,Dinas Sosial mempunyai Tugas untuk melaksanakan Program Peningkatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Capaian Kinerja dengan kegiatan Pengendalian evaluasi kinerja . Untuk menunjang tugas dan kewenangan tersebut tentunya Para aparatur Dinas Sosial Kota Serang perlu diadakannya Bimbingan dari para Nara Sumber yang berkompeten.

1. Alasan Kegiatan dilaksanakan

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi sebagai Sub Bagian Program,Evaluasi dan Pelaporan untuk melaksanakan tugas kegiatan Pengendalian evaluasi kinerja. selanjutnya di dukung oleh Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.

1. Kegiatan yang dilaksanakan
2. **Uraian Kegiatan**

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang diawali dengan mengetahui Urusan Bidang Pemerintahan Daerah,dan Program – Program kegiatan yg ada dalam urusan Pelayanan Dasar Dinas Sosial Kota Serang.

1. **Batasan Kegiatan**

Kegiatan ini adalah kegiatan Pengendalian evaluasi kinerja akan dilaksanakan diluar Kantor,karena Dinas Sosial tidak mempunyai Ruang Rapat, sebanyak 3 (tiga ) kali kegiatan :

* Rapat dan Bimbingan dalam rangka Penyusunan data laporan evaluasi kinerja program dan kegiatan pada Dinas Sosial Kota Serang TA.2019 yang akan dilaksanakan per triwulan.
1. **Maksud dan Tujuan**
* Maksud Kegiatan

Maksud dilaksanakannya kegiatan ini adalah untuk menyusun data laporan evaluasi kinerja program dan kegiatan pertriwulan pada Dinas Sosial Kota Serang TA.2019 .

* Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah tersedianya data evaluasi dan kinerja program dan kegiatan pertriwulan pada Dinas Sosial TA.2019 dalam pelaksanaan kegiatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern.

1. **Indikator keluaran dan Keluaran**
* Indikator Keluaran

Tersusunnya data laporan evaluasi dan kinerja program dan kegiatan pertriwulan pada Dinas Sosial TA.2019.

* Keluaran

tersedianya data evaluasi dan kinerja program dan kegiatan pertriwulan pada program dan kegiatan Dinas Sosial TA.2019.

1. Tempat Pelaksanaan Kegiatan
* Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan di Kota Serang
1. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan
* Pelaksana Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Pengendalian dan evaluasi kinerja dibantu oleh Pelaksana Administrasi,diketahui dan disetujui oleh Sekretaris dan Kepala Dinas Sosial

* Penanggungjawab Kegiatan

 Penanggungjawab kegiatan ini adalah Kepala Dinas Sosial Kota Serang.

1. Jadwal Kegiatan
	1. Kegiatan ini direncanakan akan dilaksanakan pada :

1.Rapat Penyusunan dan Bimbingan Pengendalian dan evaluasi kinerja akan dilaksanakan pada bulan April, Juli, dan Oktober TA.2019

1. Biaya
* Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah sebesar Rp.55.000.000,- ( *Lima puluh lima juta Rupiah* ) yang dibebankan pada DPA Dinas Sosial Kota Serang Tahun Anggaran 2019.Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah ( RKA APBD 2019 ) Terlampir.

 Serang Agustus 2018

 Mengetahui

|  |  |
| --- | --- |
| Kepala Dinas Sosial Kota SerangSYAMSURI,S.Sos.NIP.19580912 198303 1 010 | Ka.Subag.Program,Evaluasi dan PelaporanELIN HERLINA,M.SiNIP.19800118 200501 2 015 |